

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીની કચેરી, સુરત.

એ-૩, જિલ્લા સેવા સદન-૨, અઠવાલાઈન્સ, સુરત, (ISO 9001:2008 Certified)

Phone No: (0261) 2662903, Fax No: 2662902, Email Id:suratdeo@gmail.com

જા.નં/ગ્રાન્ટેડ/સેટઅપ/મા-૩/૨૦૨૨/૩૭૨


તા. ૯/૧૨/૨૦૨૨

વંચાણે લીધું :- (૧) કમીશનરશ્રી, શાળાઓની કચેરી, ગાંધીનગરના પત્ર ક્રમાંક :- ઉમબ/ઉમા-૮/૨૦૨૨/૮૦૫૯-૯૩, તા.૨૧/૧૨/૨૦૨૨

કચેરી આદેશ :-

આમુખ-૧થી જાણાવવાનું કે, રાજ્યની બિન સરકારી અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓમાં બિન શૈક્ષણિક કર્મચારીઓનું સેટઅપ નક્કી કરવા અંગેના પરીપત્ર મુજબ અત્રેના જિલ્લાની તાબા હેઠળની બિન સરકારી અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓમાં બિન શૈક્ષણિક કર્મચારીઓના સેટઅપ અંગેની વિગત સંકુલ મુજબની શાળાઓએ નીચે જણાવેલ સ્થળ અને તારીખે આ સાથે સામેલ ચેકલીસ્ટ અને પત્રકો મુજબની દરખાસ્ત તૈયાર કરી જવાબદાર વ્યક્તિ સાથે ત્રણ નકલમાં રજૂ કરવાની રહેશે. (સમય :- સવારે ૧૧ થી ૪)

SVS NO.	કેમ્પની તારીખ	કેમ્પનું સ્થળ
૩,૮,૯,૧૪	૧૨/૦૧/૨૦૨૩	જીવનભારતી વિદ્યાલય, ટીમલીયાવાડ, નાનપુરા, સુરત
૫,૧૨,૧૩	૧૭/૦૧/૨૦૨૩	કે.એન્ડ એમ.પી.પટેલ સાર્વજનિક વિદ્યાલય, અમરોલી, સુરત.
૧,૨,૧૦	૧૮/૦૧/૨૦૨૩	શ્રીમતી એલ.એન.બી.દાળીયા હાઈસ્કૂલ, અડાજણ, સુરત.
૪,૬,૭,૧૧	૧૯/૦૧/૨૦૨૩	એલ.પી.ડી.સાર્વજનિક હાઈસ્કૂલ, પુણા, સુરત.


જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી,
સુરત જિ.સુરત.

પ્રતિ,

- આચાર્યશ્રી, જીવનભારતી વિદ્યાલય, ટીમલીયાવાડ, નાનપુરા, સુરત.
- આચાર્યશ્રી, શ્રીમતી એલ.એન.બી.દાળીયા હાઈસ્કૂલ, અડાજણ, સુરત.
- આચાર્યશ્રી, એલ.પી.ડી.સાર્વજનિક હાઈસ્કૂલ, પુણા, સુરત.
- આચાર્યશ્રી, કે.એન્ડ એમ.પી.પટેલ સાર્વજનિક વિદ્યાલય, અમરોલી, સુરત.

૨- જાણ તથા જરૂરી વ્યવસ્થા કરવા સારું.

નકલ રવાના જાણ તથા અમલ કરવા સારું.

■ શિ.નિ. આ કચેરી (સંબંધિત SVS) તથા મ.શિ.નિ. આ કચેરી (સંબંધિત SVS)

દરખાસ્ત સાથે રજૂ કરવાના આધારોનું ચેકલીસ્ટ

1. ફોર્મ -A, B અને C
2. શાળાના આધાર ડાયસની વિગત તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૨ના દિવસની
3. તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૨ દિવસના હાજરી પત્રકની નકલ
4. લઘુમતી શાળા હોય તો તે અંગેનો આધાર
5. શાળામાં હાલમાં કામ કરતા બિન શૈક્ષણિક કર્મચારી(ક્લાર્ક)ની માહિતી પત્રક
6. બિન શૈક્ષણિક કર્મચારીને બઢતી મળેલ હોય તો તેનો આધાર

નોંધ :-

- રજૂ કરેલ તમામ પત્રકોમાં માહિતી ચોક્કસાઈ પૂર્વક ભરવાની રહેશે.
- ઉપરોક્ત તમામ પત્રકો ત્રણ નકલમાં અલગ અલગ ફાઈલમાં રજૂ કરવાની રહેશે.
- પત્રક - B હાર્ડ તથા સોફ્ટ કોપી બન્નેમાં રજૂ કરવાનું રહેશે. (પત્રક - B EXCEL SHEET માં શ્રુતિ ફોન્ટમાં રજૂ કરવાનું રહેશે.)
- ફાઈલ ઉપર શાળાનો કોમ્પ્યુટર નંબર લખવાનો રહેશે.
- રજૂ કરેલ તમામ પત્રકો ઉપર આચાર્યના સહી-સિક્કા કરાવવાના રહેશે.
- કેમ્પ પૂર્ણ થયા બાદ કોઈપણ શાળાની દરખાસ્ત લેવામાં આવશે નહિ જેની ખાસ નોંધ લેવી.

પત્રક-A

બિન સરકારી અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓના બિન શૈક્ષણિક કર્મચારીઓનું તા. ૩૧/૦૮/૨૦૨૨ ની સ્થિતિએ કલાર્ક સેટ અપ મંજૂર કરાવવા માટેની વિગત દર્શાવતું પત્રક

- ૧ શાળાનું નામ : _____
- ૨ સ્થાપના વર્ષ : _____
- ૩ ગુ.મા. અને ઉ.મા. શિ. બોર્ડ માધ્યમિક વિભાગનો ઇન્ડેક્સ નંબર : _____
- ૪ ગુ.મા. અને ઉ.મા. શિ. બોર્ડ ઉચ્ચતર માધ્યમિક વિભાગનો ઇન્ડેક્સ નંબર : _____
- ૫ યુ.ડાયસ કોડ : _____
- ૬ શાળાનું સરનામું : _____
- ૭ આચાર્યનું નામ : _____
- ૮ આચાર્યનો સંપર્ક (લેન્ડલાઇન /મોબાઈલ) : _____
- ૯ શાળાનો પ્રકાર (સામાન્ય/લઘુમતી) : _____
(જો લઘુમતી શાળા હોય તો લઘુમતી પ્રમાણપત્ર ક્રમાંક તારીખ તથા નકલ સામેલ રાખવી)

૧૦ શાળાના વર્ગોની વિગત :

ધોરણ	૯	૧૦	૧૧	૧૨	કુલ
વર્ગોની સંખ્યા					
વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યા					

૧૧ શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક ; બમશ-૧૧૦૯-ઓડી-૦૮-ગ. તા. ૦૧/૦૮/૨૦૧૧ ના ઠરાવ પ્રમાણે હાલનું મંજૂર મહેકમ

હોદ્દો/વિગત	જુ.કા.	સિ.કા.	મુ.કા.	ઓ.એસ.	કુલ
મળવાપાત્ર મહેકમની સંખ્યા					
હાલની ફરજ બજાવતા કર્મચારીઓની સંખ્યા					

૧૨ ફરજ બજાવતા બિન શૈક્ષણિક કર્મચારીઓની વિગત :

ક્રમ	કર્મચારીનું નામ	હોદ્દો	કર્મચારીની મૂળ નિમણૂક તારીખ	હાલના હોદ્દા ઉપર જો બઢતી મળેલ હોય તો બઢતી મળ્યા તારીખ	વય નિવૃત્તિની તારીખ
૧					

૧૩ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૧૯/૦૧/૨૦૨૧ ઠરાવ ક્રમાંક ; બમશ/૧૧૦૯/ઓડી-૮(પા.કા.૧)/ગ માં સૂચવ્યા મુજબ સુધારા/વધારા કર્યા બાદ મળવાપાત્ર મહેકમ :

હોદ્દો/વિગત	જુ.કા.	સિ.કા.	મુ.કા.	ઓ.એસ.	કુલ
મળવાપાત્ર મહેકમની સંખ્યા					

૧૪ શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક : બમશ/૧૧૦૯/ઓડી-૮ (પા.ફા.૧)/ગ તા. ૧૯/૦૧/૨૦૨૧ માં સૂચવ્યા મુજબ સુધારા કર્યા બાદ નવી ઉભી થતી /રદ કરવાની થતી જગ્યાની વિગત :

ક્રમ	હોદ્દો	શિ.વિ.ના ઠરાવ ક્રમાંક: બમશ-૧૧૦૯-ઓડી-૦૮-ગ. તા.૦૧/૦૮/૨૦૧૧ મુજબ શાળાનું હાલનું મંજૂર મહેકમ	શિ.વિ.ના ઠરાવ ક્રમાંક: બમશ-૧૧૦૯-ઓડી-૦૮-ગ. તા.૧૯/૦૧/૨૦૨૧ મુજબ મળવાપાત્ર મહેકમ	નવી ઉભી કરવાની થતી જગ્યાઓની સંખ્યા	રદ કરવાની થતી જગ્યાની વિગત	વધ-ઘટ
૧	જુ.કા.					
૨	સિ.કા.					
૩	મુ.કા.					
૪	ઓ.એસ.					

નોંધ :- ઉપરના ક્રમ ૧ થી ૧૪ માં દર્શાવેલી તમામ વિગતો મેં જાતે ચકાસીને ભરેલ છે. આ વિગતોમાં આજની સ્થિતિએ આજ કે ભવિષ્યમાં કોઈ પણ વિસંગતતા જણાશે નહિ. આ વિગતો ઉપરથી શાળાનું સેટ-અપ મંજૂર કરવામાં આવશે તે બાબતથી હું વાકેફ છું. ઉપરાંત વિગતો હું સંપૂર્ણ જવાબદારી સાથે સાચી જ રજુ કરું છું. જેની બાંહેધરી આપુ છું.

સ્થળ : _____

તારીખ : _____

આચાર્યાના સહી/સિક્કા

૧૫ શાળાના બિન શૈક્ષણિક કર્મચારીઓના મહેકમ બાબતે ઉભી થતી જગ્યા તથા રદ કરવાની થતી જગ્યા બાબતે તપાસ અધિકારીનો સ્પષ્ટ અભિપ્રાય :

૧ _____

૨ _____

તપાસ અધિકારીની સહી : _____

તપાસ અધિકારીનું નામ : _____

તપાસ અધિકારીનો હોદ્દો : _____

૧૬ શાળાના બિન શૈક્ષણિક કર્મચારીઓના મહેકમ બાબતે ઉભી થતી જગ્યા તથા રદ કરવાની થતી જગ્યા બાબતે તપાસ અધિકારીનો સ્પષ્ટ અભિપ્રાય :

૧ _____

૨ _____

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીની સહી : _____

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીનું નામ : _____

સ્થળ : _____

તારીખ : _____

ક્રમ	શાળાનું નામ	આચાર્યનું નામ અને સંપર્ક નંબર	શાળાનો પ્રકાર (સામાન્ય / લઘુમતિ હોય તો તેનો પ્રકાર તથા પ્રમાણપત્રના નંબર તારીખ)	શાળાની કુલ વિદ્યાર્થી સંખ્યા (ધોરણ ૯ થી ૧૨)	શિક્ષણ વિભાગના તા.૧૯/૦૧/૨૦૨૧ ના કરાવ મુજબ તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૨ની સ્થિતિએ વિદ્યાર્થી સંખ્યા આધારિત મળવાપાત્ર થતા મહેકમની સંખ્યા										શિક્ષણ વિભાગના તા.૧૯/૦૧/૨૦૨૧ ના કરાવ પ્રમાણે ૨૬ થનાર અને નવી ઉભી થનાર જગ્યા (કોલમ નં. ૭, ૮, ૯, ૧૦ અને ૧૧ ને પણ ભરેલું મહેકમ ગણવું.)										જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીના સ્પષ્ટ દીમાક્સ
					૨૦૨૧					૨૦૨૨					૨૦૨૩					૨૦૨૪					
					જ.કા.	સિ.કા.	મુ.કા.	પો.એસ.	કુલ	જ.કા.	સિ.કા.	મુ.કા.	પો.એસ.	કુલ	જ.કા.	સિ.કા.	મુ.કા.	પો.એસ.	કુલ	જ.કા.	સિ.કા.	મુ.કા.	પો.એસ.	કુલ	
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩	૧૪	૧૫	૧૬	૧૭	૧૮	૧૯	૨૦	૨૧	૨૨	૨૩	૨૪	૨૫	૨૬

С 818

[illegible]

કમિશનર શાળાઓની કચેરી, ૧૦+૨ ખાસ પટક

ઉમા-૮

વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩માં રાજ્યની બિન સરકારી અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓના બિન શૈક્ષણિક કર્મચારીઓનું સંખ્યાબળ(સેટ-અપ) નક્કી કરવા બાબતે

- રાજ્યની બિન સરકારી અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓના બિન શૈક્ષણિક કર્મચારીઓનું સંખ્યાબળ(સેટ-અપ) નક્કી કરવા અંગે પત્રક B ની Execell sheet માં નીચે સૌથી છેલ્લી કોલમમાં કુલ (Total) કરેલું હોવું જોઈએ. તેમજ તેની હાર્ડ કોપીમાં નીચે જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી દ્વારા નીચે મુજબનું પ્રમાણપત્ર આપવાનું ફરજિયાત રહેશે.

પ્રમાણપત્ર

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે અત્રે જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીના નિયંત્રણ હેઠળની બિન-સરકારી અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓના ઉપરના ક્રમ થી શાળાઓની પત્રકના કોલમ ૧ થી ૨૬ સુધીની વિગતોની જે તે શાળાના પત્રક - એ માં દર્શાવેલ વિગતો સાથે મે જાતે ચકાસણી કરેલ છે અને તે વિગતો બરાબર માલુમ પડે છે જેની હું ખાતરી સાથે આ પ્રમાણપત્ર આપું છું. આ અંગે જે કોઈ વિગત ખોટી માલુમ પડશે તો તેની જવાબદારી મારી અંગત રહેશે.

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીનો સહી સિક્કો

શિક્ષણ વિભાગના તા.૧૯/૦૧/૨૦૨૧ ના ઠરાવ પ્રમાણે ૨૬ થનાર અને નવી ઉભી થનાર જગ્યા (કોલમ નં. ૭, ૮, ૯, ૧૦ અને ૧૧ ને પણ ભરેલું મહેકમ ગણવું.) (ટાઇપિંગ ભુલ રહેલ છે.)

એની જગ્યાએ કોલમ નં. ૬, ૭, ૮, ૯ અને ૧૦ ને ભરેલું મહેકમ ગણવું

પત્રક B ની હાર્ડ કોપી લીગલ સાઇઝ કોપીયર પેપરમાં પ્રિન્ટ કરવા જણાવવામાં આવે છે